

Normes professionnelles
des éducatrices et éducateurs à l'enfance

LISTE DE VÉRIFICATION



**Conseil sectoriel des
ressources humaines
des services de garde
à l'enfance**

**Conseil sectoriel des ressources humaines des
services de garde à l'enfance**

Ou sans frais 1.866.411.6960

Courriel info@ccsc-cssge.ca

www.ccsc-cssge.ca



 Équipes de mentorat des
services de garde à l'enfance

The Early Childhood Community Development Centre

Tél 905.646.7311

Courriel eccdc@eccdc.org

www.eccdc.org

www.mentoringpairsforchildcare.org

Table des matières

Introduction	4
Sphères D'activités A: Développement et apprentissage de l'enfant, et soins aux enfants	5
A.1. Favoriser le développement des enfants et orienter leur comportement	5
A.2. Élaborer, mettre en oeuvre et évaluer la programmation des activités	6
A.3. Favoriser le développement global de tous les enfants	7
A.4. Répondre aux besoins en matière de santé, de bien-être et de sécurité	8
A.5. Comblers les besoins nutritionnels	9
A.6. Orienter le comportement des enfants	10
Sphères D'activités B: Équipement et installations	11
B.1. Aménager et maintenir un environnement sécuritaire	11
B.2. Utiliser et entretenir les installations	12
Sphères D'activités C: Relations avec les familles et avec la collectivité	13
C.1. Établir avec les familles des partenariats fondés sur la collaboration	13
C.2. Recourir aux ressources de la collectivité	14
C.3. Défendre les intérêts des enfants et des familles	15
C.4. Offrir un environnement inclusif	16
Sphères D'activités D: Relations professionnelles.....	17
D.1. Travailler comme membres d'une équipe	17
D.2. Servir de mentor à d'autres personnes	18
Sphères D'activités E: Développement personnel et professionnel	19
E.1. Adopter une conduite professionnelle	19
E.2. Maintenir l'équilibre travail-vie	20
E.3. Participer à des activités de perfectionnement professionnel	21
E.4. Militer en faveur de la profession	22
Sphères D'activités F: Tenue des dossiers	23
F.1. Tenir les dossiers conformément à la législation et à la réglementation	23

Introduction

Le présent document s'inspire de deux publications du Conseil sectoriel des ressources humaines des services de garde à l'enfance publiées au printemps 2010 : Normes professionnelles des éducatrices et éducateurs à l'enfance et *Normes professionnelles des éducatrices et éducateurs à l'enfance — Guide d'utilisation*.

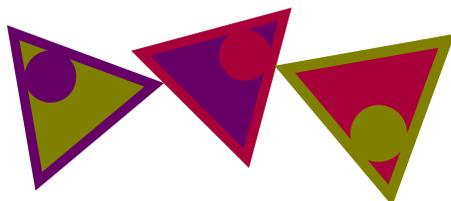
Les *Normes professionnelles pour les ÉPE* décrivent les connaissances, compétences et habiletés dont ont besoin les éducatrices et les éducateurs à l'enfance pour bien accomplir leur travail. Les normes ont été développées et validées par le secteur des SÉPE grâce à la collaboration de plus de 1 000 éducatrices de première ligne et d'intervenants clés du secteur.

Pour plus d'information sur les *Normes professionnelles des éducatrices et éducateurs à l'enfance* ou pour télécharger gratuitement votre exemplaire de ces Normes ainsi que les documents connexes (le Profil des tâches, le Guide d'utilisation ou cette Liste de vérification), veuillez visiter le site Web du CSRHSGE à www.csc-cssge.ca. On peut également se procurer des exemplaires imprimés des Normes professionnelles, du Guide d'utilisation et du Profil des tâches en remplissant le bon de commande qui se trouve sur le site Web du CSRHSGE.

La brochure portant sur la liste de vérification pour l'auto-évaluation a été développée en collaboration avec le projet Équipes de mentorat des services de garde à l'enfance du Early Childhood Community Development Centre (ECCDC). Elle est conçue dans le but de déterminer les forces de l'éducatrice selon diverses sphères d'activités et celles d'entre elles qui doivent être maîtrisées conformément aux tâches et à la grille d'évaluation décrite dans le document *Normes professionnelles des éducatrices et éducateurs à l'enfance — Guide d'utilisation*.

Le ECCDC est un organisme indépendant à but non lucratif qui fournit du soutien, des ressources et de la formation aux programmes et aux professionnelles de la garde et de l'apprentissage de la petite enfance de la région de Niagara. Le ECCDC soutient de plus la prestation de services de garde de qualité hors de la région de Niagara grâce à des services de consultation et de formation et à son programme Équipes de mentorat des services de garde à l'enfance (ÉMSGÉ) et ses ressources connexes. Pour plus d'information sur le ECCDC, visitez www.eccdc.org. Pour en savoir plus sur Équipes de mentorat des services de garde à l'enfance, visitez www.mentoringpairsforchildcare.org.

Pour obtenir des exemplaires de la version imprimée de la brochure, veuillez communiquer avec ECCDC à eccdc@eccdc.org.



Sphères D'activités A: Développement et apprentissage de l'enfant, et soins aux enfants

A.1. Favoriser le développement des enfants et orienter leur comportement.

1. Référez-vous à la Sphère d'activités A de la Norme professionnelle des éducatrices et éducateurs à l'enfance, Tâche A.1.
2. Réviser les sphères d'activités décrivant : Les compétences et les habiletés requises; Les connaissances de base requises.
3. Réfléchissez à vos forces ainsi qu'à tout domaine qui, à votre avis, pourrait être amélioré.
4. Utilisez l'échelle d'évaluation ci-dessous pour réfléchir à vos compétences, connaissances et habiletés dans chacune des sphères d'activités désignées.
5. Élaborer un plan de développement professionnel pour renforcer vos compétences dans cette tâche.

Niveaux d'évaluation				
1 = Aucune	2 = Débutante	3 = Efficace fonctionnel	4 = Compétente	5 = Maîtrise
Je n'ai aucune expérience dans ce domaine	Je développe mes compétences et mes connaissances dans ce domaine	J'ai besoin d'aide pour être performante dans ce domaine	Je travaille de façon indépendante dans ce domaine en faisant preuve d'initiative et je peux m'adapter à diverses situations	Je maîtrise ce domaine assez bien pour guider d'autres personnes

Normes Professionnelles	Sous-tâche					
		1	2	3	4	5
A. Développement et apprentissage de l'enfant, et soins aux enfants	1.1 Utiliser une variété de techniques d'observation et de documentation.					
	1.2 Favoriser le développement cognitif des enfants.					
	1.3 Favoriser le développement langagier des enfants.					
	1.4 Favoriser le développement social des enfants.					
	1.5 Favoriser l'acceptation de la diversité.					
	1.6 Favoriser le développement affectif des enfants.					
	1.7 Favoriser le développement créatif des enfants.					
	1.8 Favoriser le développement physique des enfants.					
Tâche						
1. Favoriser le développement des enfants et orienter leur comportement.						

Exemple de plan de perfectionnement professionnel

Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation
A.4.3 Mettre en oeuvre les mesures préventives pour la santé et la sécurité	Atelier d'un jour sur la santé et la sécurité	Une journée de congé, frais d'inscription de 75 \$	Délai d'un mois	Meilleures connaissances pour la mise en oeuvre de mesures préventives en matière de santé et sécurité

MON PLAN DE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL

Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation

Sphères D'activités A: Développement et apprentissage de l'enfant, et soins aux enfants

A.2. Élaborer, mettre en oeuvre et évaluer la programmation des activités.

1. Référez-vous à la Sphère d'activités A de la Norme professionnelle des éducatrices et éducateurs à l'enfance, Tâche A.2.
2. Réviser les sphères d'activités décrivant : Les compétences et les habiletés requises; Les connaissances de base requises.
3. Réfléchissez à vos forces ainsi qu'à tout domaine qui, à votre avis, pourrait être amélioré.
4. Utilisez l'échelle d'évaluation ci-dessous pour réfléchir à vos compétences, connaissances et habiletés dans chacune des sphères d'activités désignées.
5. Élaborer un plan de développement professionnel pour renforcer vos compétences dans cette tâche.

Niveaux d'évaluation

1 = Aucune	2 = Débutante	3 = Efficace fonctionnel	4 = Compétente	5 = Maîtrise
Je n'ai aucune expérience dans ce domaine	Je développe mes compétences et mes connaissances dans ce domaine	J'ai besoin d'aide pour être performante dans ce domaine	Je travaille de façon indépendante dans ce domaine en faisant preuve d'initiative et je peux m'adapter à diverses situations	Je maîtrise ce domaine assez bien pour guider d'autres personnes

Normes Professionnelles	Sous-tâche					
		1	2	3	4	5
A. Développement et apprentissage de l'enfant, et soins aux enfants	2.1 Se documenter sur différents modèles de programmes éducatifs.					
	2.2 Mettre en oeuvre une politique sur l'inclusion.					
	2.3 Élaborer une planification pour les poupons.					
	2.4 Élaborer une planification pour les trottineurs.					
	2.5 Élaborer une planification pour les enfants d'âge préscolaire.					
	2.6 Élaborer une planification pour les enfants en âge de fréquenter la maternelle.					
	2.7 Élaborer une planification pour les enfants d'âge scolaire.					
	2.8 Élaborer une planification pour les groupes multiâges.					
	2.9 Modifier l'environnement pour qu'il soit accessible.					
	2.10 Mettre en oeuvre la programmation.					
	2.11 Évaluer la programmation.					

Exemple de plan de perfectionnement professionnel

Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation
A.4.3 Mettre en oeuvre les mesures préventives pour la santé et la sécurité	Atelier d'un jour sur la santé et la sécurité	Une journée de congé, frais d'inscription de 75 \$	Délai d'un mois	Meilleures connaissances pour la mise en oeuvre de mesures préventives en matière de santé et sécurité

MON PLAN DE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL

Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation

Sphères D'activités A: Développement et apprentissage de l'enfant, et soins aux enfants

A.3. Favoriser le développement global de tous les enfants.

1. Référez-vous à la Sphère d'activités A de la Norme professionnelle des éducatrices et éducateurs à l'enfance, Tâche A.3.
2. Réviser les sphères d'activités décrivant : Les compétences et les habiletés requises; Les connaissances de base requises.
3. Réfléchissez à vos forces ainsi qu'à tout domaine qui, à votre avis, pourrait être amélioré.
4. Utilisez l'échelle d'évaluation ci-dessous pour réfléchir à vos compétences, connaissances et habiletés dans chacune des sphères d'activités désignées.
5. Élaborer un plan de développement professionnel pour renforcer vos compétences dans cette tâche.

Niveaux d'évaluation				
1 = Aucune	2 = Débutante	3 = Efficace fonctionnel	4 = Compétente	5 = Maîtrise
Je n'ai aucune expérience dans ce domaine	Je développe mes compétences et mes connaissances dans ce domaine	J'ai besoin d'aide pour être performante dans ce domaine	Je travaille de façon indépendante dans ce domaine en faisant preuve d'initiative et je peux m'adapter à diverses situations	Je maîtrise ce domaine assez bien pour guider d'autres personnes

Normes Professionnelles	Sous-tâche					
		1	2	3	4	5
A. Développement et apprentissage de l'enfant, et soins aux enfants	3.1 Établir des relations constructives avec les enfants.					
	3.2 Reconnaître et mettre à profit les occasions d'apprentissage.					
	3.3 Reconnaître et soutenir l'apprentissage et le développement de l'enfant.					
	3.4 Reconnaître et soutenir la diversité, l'équité et l'inclusion.					
	3.5 Tenir des dossiers sur le développement des enfants.					
Tâche						
3. Favoriser le développement global de tous les enfants.						

Exemple de plan de perfectionnement professionnel				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation
A.4.3 Mettre en oeuvre les mesures préventives pour la santé et la sécurité	Atelier d'un jour sur la santé et la sécurité	Une journée de congé, frais d'inscription de 75 \$	Délai d'un mois	Meilleures connaissances pour la mise en oeuvre de mesures préventives en matière de santé et sécurité

MON PLAN DE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation

Sphères D'activités A: Développement et apprentissage de l'enfant, et soins aux enfants

A.4. Répondre aux besoins en matière de santé, de bien-être et de sécurité.

1. Référez-vous à la Sphère d'activités A de la Norme professionnelle des éducatrices et éducateurs à l'enfance, Tâche A.4.
2. Réviser les sphères d'activités décrivant : Les compétences et les habiletés requises; Les connaissances de base requises.
3. Réfléchissez à vos forces ainsi qu'à tout domaine qui, à votre avis, pourrait être amélioré.
4. Utilisez l'échelle d'évaluation ci-dessous pour réfléchir à vos compétences, connaissances et habiletés dans chacune des sphères d'activités désignées.
5. Élaborer un plan de développement professionnel pour renforcer vos compétences dans cette tâche.

Niveaux d'évaluation

1 = Aucune	2 = Débutante	3 = Efficace fonctionnel	4 = Compétente	5 = Maîtrise
Je n'ai aucune expérience dans ce domaine	Je développe mes compétences et mes connaissances dans ce domaine	J'ai besoin d'aide pour être performante dans ce domaine	Je travaille de façon indépendante dans ce domaine en faisant preuve d'initiative et je peux m'adapter à diverses situations	Je maîtrise ce domaine assez bien pour guider d'autres personnes

Normes Professionnelles	Sous-tâche					
		1	2	3	4	5
A. Développement et apprentissage de l'enfant, et soins aux enfants	4.1 Prendre les mesures nécessaires en cas d'allergies des enfants.					
	4.2 Administrer les médicaments et appliquer les procédures.					
	4.3 Mettre en oeuvre les mesures préventives pour la santé et la sécurité.					
	4.4 Élaborer et mettre en oeuvre des pratiques de déplacement sécuritaires.					
	4.5 Donner les premiers soins et la RCR.					
	4.6 Mettre en oeuvre les plans d'urgence et d'évacuation.					
	4.7 Mettre en oeuvre les procédures de sécurité.					
	4.8 Étudier les questions liées à la sécurité.					
	4.9 Suivre des procédures sécuritaires pour l'élimination/la propreté, changer les couches.					
	4.10 Déceler et rapporter les cas suspects de mauvais traitements et de négligence à l'endroit des enfants.					
	4.11 Promouvoir de saines habitudes de vie.					
	4.12 Promouvoir des pratiques respectueuses de l'environnement.					
	4.13 Superviser activement les enfants.					
	4.14 Superviser les enfants durant les promenades et les sorties.					

Exemple de plan de perfectionnement professionnel

Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation
A.4.3 Mettre en oeuvre les mesures préventives pour la santé et la sécurité	Atelier d'un jour sur la santé et la sécurité	Une journée de congé, frais d'inscription de 75 \$	Délai d'un mois	Meilleures connaissances pour la mise en oeuvre de mesures préventives en matière de santé et sécurité

MON PLAN DE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL

Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation

Sphères D'activités A: Développement et apprentissage de l'enfant, et soins aux enfants

A.5. Comblers les besoins nutritionnels.

1. Référez-vous à la Sphère d'activités A de la Norme professionnelle des éducatrices et éducateurs à l'enfance, Tâche A.5.
2. Réviser les sphères d'activités décrivant : Les compétences et les habiletés requises; Les connaissances de base requises.
3. Réfléchissez à vos forces ainsi qu'à tout domaine qui, à votre avis, pourrait être amélioré.
4. Utilisez l'échelle d'évaluation ci-dessous pour réfléchir à vos compétences, connaissances et habiletés dans chacune des sphères d'activités désignées.
5. Élaborer un plan de développement professionnel pour renforcer vos compétences dans cette tâche.

Niveaux d'évaluation				
1 = Aucune	2 = Débutante	3 = Efficace fonctionnel	4 = Compétente	5 = Maîtrise
Je n'ai aucune expérience dans ce domaine	Je développe mes compétences et mes connaissances dans ce domaine	J'ai besoin d'aide pour être performante dans ce domaine	Je travaille de façon indépendante dans ce domaine en faisant preuve d'initiative et je peux m'adapter à diverses situations	Je maîtrise ce domaine assez bien pour guider d'autres personnes

Normes Professionnelles	Sous-tâche					
		1	2	3	4	5
A. Développement et apprentissage de l'enfant, et soins aux enfants	5.1 Planifier et offrir des repas et des collations qui sont nutritifs.					
	5.2 Préparer et offrir les aliments aux poupons.					
	5.3 Promouvoir une saine alimentation.					
	5.4 Offrir des accommodements pour les besoins nutritionnels particuliers.					
Tâche						
5. Comblers les besoins nutritionnels.						

Exemple de plan de perfectionnement professionnel				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation
A.4.3 Mettre en oeuvre les mesures préventives pour la santé et la sécurité	Atelier d'un jour sur la santé et la sécurité	Une journée de congé, frais d'inscription de 75 \$	Délai d'un mois	Meilleures connaissances pour la mise en oeuvre de mesures préventives en matière de santé et sécurité

MON PLAN DE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation

Sphères D'activités A: Développement et apprentissage de l'enfant, et soins aux enfants

A.6. Orienter le comportement des enfants.

1. Référez-vous à la Sphère d'activités A de la Norme professionnelle des éducatrices et éducateurs à l'enfance, Tâche A.6.
2. Réviser les sphères d'activités décrivant : Les compétences et les habiletés requises; Les connaissances de base requises.
3. Réfléchissez à vos forces ainsi qu'à tout domaine qui, à votre avis, pourrait être amélioré.
4. Utilisez l'échelle d'évaluation ci-dessous pour réfléchir à vos compétences, connaissances et habiletés dans chacune des sphères d'activités désignées.
5. Élaborer un plan de développement professionnel pour renforcer vos compétences dans cette tâche.

Niveaux d'évaluation				
1 = Aucune	2 = Débutante	3 = Efficace fonctionnel	4 = Compétente	5 = Maîtrise
Je n'ai aucune expérience dans ce domaine	Je développe mes compétences et mes connaissances dans ce domaine	J'ai besoin d'aide pour être performante dans ce domaine	Je travaille de façon indépendante dans ce domaine en faisant preuve d'initiative et je peux m'adapter à diverses situations	Je maîtrise ce domaine assez bien pour guider d'autres personnes

Normes Professionnelles	Sous-tâche					
		1	2	3	4	5
A. Développement et apprentissage de l'enfant, et soins aux enfants	6.1 Établir avec les collègues un milieu de garde où sont encouragés les comportements positifs.					
	6.2 Orienter et observer les enfants.					
	6.3 Mettre en pratique des techniques pour orienter le comportement de façon positive.					
	6.4 Favoriser un langage approprié.					
	6.5 Favoriser la résolution des conflits.					
	6.6 Favoriser l'empathie.					
	6.7 Utiliser et promouvoir l'écoute active.					
	6.8 Appliquer les conséquences naturelles et logiques.					
	6.9 Protéger les enfants des dangers physiques et émotionnels.					
	6.10 Développer les compétences en résolution des problèmes.					
	6.11 Développer les capacités d'adaptation.					

Exemple de plan de perfectionnement professionnel				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation
A.4.3 Mettre en oeuvre les mesures préventives pour la santé et la sécurité	Atelier d'un jour sur la santé et la sécurité	Une journée de congé, frais d'inscription de 75 \$	Délai d'un mois	Meilleures connaissances pour la mise en oeuvre de mesures préventives en matière de santé et sécurité

MON PLAN DE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation

Sphères D'activités B: Équipement et installations

B.1. Aménager et maintenir un environnement sécuritaire.

1. Référez-vous à la Sphère d'activités B de la Norme professionnelle des éducatrices et éducateurs à l'enfance, Tâche B.1.
2. Réviser les sphères d'activités décrivant : Les compétences et les habiletés requises; Les connaissances de base requises.
3. Réfléchissez à vos forces ainsi qu'à tout domaine qui, à votre avis, pourrait être amélioré.
4. Utilisez l'échelle d'évaluation ci-dessous pour réfléchir à vos compétences, connaissances et habiletés dans chacune des sphères d'activités désignées.
5. Élaborer un plan de développement professionnel pour renforcer vos compétences dans cette tâche.

Niveaux d'évaluation				
1 = Aucune	2 = Débutante	3 = Efficace fonctionnel	4 = Compétente	5 = Maîtrise
Je n'ai aucune expérience dans ce domaine	Je développe mes compétences et mes connaissances dans ce domaine	J'ai besoin d'aide pour être performante dans ce domaine	Je travaille de façon indépendante dans ce domaine en faisant preuve d'initiative et je peux m'adapter à diverses situations	Je maîtrise ce domaine assez bien pour guider d'autres personnes

Normes Professionnelles	Sous-tâche	1	2	3	4	5
		B. Équipement et installations	1.1 Déceler les dangers physiques.			
Tâche	1.2 Mettre en place et respecter les normes et protocoles de sécurité.					
	1.3 Utiliser de l'équipement approprié au développement des enfants.					
	1.4 Adapter la programmation et l'équipement aux installations et situations particulières.					

Exemple de plan de perfectionnement professionnel				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation
A.4.3 Mettre en oeuvre les mesures préventives pour la santé et la sécurité	Atelier d'un jour sur la santé et la sécurité	Une journée de congé, frais d'inscription de 75 \$	Délai d'un mois	Meilleures connaissances pour la mise en oeuvre de mesures préventives en matière de santé et sécurité

MON PLAN DE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation

Sphères D'activités B: Équipement et installations

B.2. Utiliser et entretenir les installations.

1. Référez-vous à la Sphère d'activités B de la Norme professionnelle des éducatrices et éducateurs à l'enfance, Tâche B.2.
2. Réviser les sphères d'activités décrivant : Les compétences et les habiletés requises; Les connaissances de base requises.
3. Réfléchissez à vos forces ainsi qu'à tout domaine qui, à votre avis, pourrait être amélioré.
4. Utilisez l'échelle d'évaluation ci-dessous pour réfléchir à vos compétences, connaissances et habiletés dans chacune des sphères d'activités désignées.
5. Élaborer un plan de développement professionnel pour renforcer vos compétences dans cette tâche.

Niveaux d'évaluation				
1 = Aucune	2 = Débutante	3 = Efficace fonctionnel	4 = Compétente	5 = Maîtrise
Je n'ai aucune expérience dans ce domaine	Je développe mes compétences et mes connaissances dans ce domaine	J'ai besoin d'aide pour être performante dans ce domaine	Je travaille de façon indépendante dans ce domaine en faisant preuve d'initiative et je peux m'adapter à diverses situations	Je maîtrise ce domaine assez bien pour guider d'autres personnes

Normes Professionnelles	Sous-tâche					
		1	2	3	4	5
B. Équipement et installations	2.1 Entretenir l'équipement et le matériel de jeu.					
	2.2 Entretenir l'environnement physique, à l'intérieur et à l'extérieur.					
	2.3 Contrôler la propreté et l'hygiène de toutes les zones utilisées par les enfants.					
Tâche						
2. Utiliser et entretenir les installations.						

Exemple de plan de perfectionnement professionnel				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation
A.4.3 Mettre en oeuvre les mesures préventives pour la santé et la sécurité	Atelier d'un jour sur la santé et la sécurité	Une journée de congé, frais d'inscription de 75 \$	Délai d'un mois	Meilleures connaissances pour la mise en oeuvre de mesures préventives en matière de santé et sécurité

MON PLAN DE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation

Sphères D'activités C: Relations avec les familles et avec la collectivité

C.1. Établir avec les familles des partenariats fondés sur la collaboration.

1. Référez-vous à la Sphère d'activités C de la Norme professionnelle des éducatrices et éducateurs à l'enfance, Tâche C.1.
2. Révisez les sphères d'activités décrivant : Les compétences et les habiletés requises; Les connaissances de base requises.
3. Réfléchissez à vos forces ainsi qu'à tout domaine qui, à votre avis, pourrait être amélioré.
4. Utilisez l'échelle d'évaluation ci-dessous pour réfléchir à vos compétences, connaissances et habiletés dans chacune des sphères d'activités désignées.
5. Élaborer un plan de développement professionnel pour renforcer vos compétences dans cette tâche.

Niveaux d'évaluation				
1 = Aucune	2 = Débutante	3 = Efficace fonctionnel	4 = Compétente	5 = Maîtrise
Je n'ai aucune expérience dans ce domaine	Je développe mes compétences et mes connaissances dans ce domaine	J'ai besoin d'aide pour être performante dans ce domaine	Je travaille de façon indépendante dans ce domaine en faisant preuve d'initiative et je peux m'adapter à diverses situations	Je maîtrise ce domaine assez bien pour guider d'autres personnes

Normes Professionnelles	Sous-tâche					
		1	2	3	4	5
C. Relations avec les familles et avec la collectivité	1.1 Créer et entretenir des relations significatives avec les familles.					
	1.2 Orienter les familles concernant le programme.					
Tâche	1.3 Communiquer avec les familles.					
	1.4 Collaborer avec les parents.					
	1.5 Offrir des ressources aux familles.					

Exemple de plan de perfectionnement professionnel				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation
A.4.3 Mettre en oeuvre les mesures préventives pour la santé et la sécurité	Atelier d'un jour sur la santé et la sécurité	Une journée de congé, frais d'inscription de 75 \$	Délai d'un mois	Meilleures connaissances pour la mise en oeuvre de mesures préventives en matière de santé et sécurité

MON PLAN DE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation

Sphères D'activités C: Relations avec les familles et avec la collectivité

C.2. Recourir aux ressources de la collectivité.

1. Référez-vous à la Sphère d'activités C de la Norme professionnelle des éducatrices et éducateurs à l'enfance, Tâche C.2.
2. Réviser les sphères d'activités décrivant : Les compétences et les habiletés requises; Les connaissances de base requises.
3. Réfléchissez à vos forces ainsi qu'à tout domaine qui, à votre avis, pourrait être amélioré.
4. Utilisez l'échelle d'évaluation ci-dessous pour réfléchir à vos compétences, connaissances et habiletés dans chacune des sphères d'activités désignées.
5. Élaborer un plan de développement professionnel pour renforcer vos compétences dans cette tâche.

Niveaux d'évaluation				
1 = Aucune	2 = Débutante	3 = Efficace fonctionnel	4 = Compétente	5 = Maîtrise
Je n'ai aucune expérience dans ce domaine	Je développe mes compétences et mes connaissances dans ce domaine	J'ai besoin d'aide pour être performante dans ce domaine	Je travaille de façon indépendante dans ce domaine en faisant preuve d'initiative et je peux m'adapter à diverses situations	Je maîtrise ce domaine assez bien pour guider d'autres personnes

Normes Professionnelles	Sous-tâche					
		1	2	3	4	5
C. Relations avec les familles et avec la collectivité	2.1 Prendre contact avec les ressources et les mobiliser, et utiliser les installations et services.					
	2.2 Faire mieux connaître les activités de la collectivité.					
	2.3 Mobiliser des bénévoles.					
Tâche						
2. Recourir aux ressources de la collectivité.						

Exemple de plan de perfectionnement professionnel				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation
A.4.3 Mettre en oeuvre les mesures préventives pour la santé et la sécurité	Atelier d'un jour sur la santé et la sécurité	Une journée de congé, frais d'inscription de 75 \$	Délai d'un mois	Meilleures connaissances pour la mise en oeuvre de mesures préventives en matière de santé et sécurité

MON PLAN DE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation

Sphères D'activités C: Relations avec les familles et avec la collectivité

C.3. Défendre les intérêts des enfants et des familles.

1. Référez-vous à la Sphère d'activités C de la Norme professionnelle des éducatrices et éducateurs à l'enfance, Tâche C.3.
2. Révisez les sphères d'activités décrivant : Les compétences et les habiletés requises; Les connaissances de base requises.
3. Réfléchissez à vos forces ainsi qu'à tout domaine qui, à votre avis, pourrait être amélioré.
4. Utilisez l'échelle d'évaluation ci-dessous pour réfléchir à vos compétences, connaissances et habiletés dans chacune des sphères d'activités désignées.
5. Élaborer un plan de développement professionnel pour renforcer vos compétences dans cette tâche.

Niveaux d'évaluation				
1 = Aucune	2 = Débutante	3 = Efficace fonctionnel	4 = Compétente	5 = Maîtrise
Je n'ai aucune expérience dans ce domaine	Je développe mes compétences et mes connaissances dans ce domaine	J'ai besoin d'aide pour être performante dans ce domaine	Je travaille de façon indépendante dans ce domaine en faisant preuve d'initiative et je peux m'adapter à diverses situations	Je maîtrise ce domaine assez bien pour guider d'autres personnes

Normes Professionnelles	Sous-tâche					
		1	2	3	4	5
C. Relations avec les familles et avec la collectivité	3.1 Mettre en rapport les familles et les ressources.					
Tâche	3.2 Respecter les droits de l'enfant.					

Exemple de plan de perfectionnement professionnel				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation
A.4.3 Mettre en oeuvre les mesures préventives pour la santé et la sécurité	Atelier d'un jour sur la santé et la sécurité	Une journée de congé, frais d'inscription de 75 \$	Délai d'un mois	Meilleures connaissances pour la mise en oeuvre de mesures préventives en matière de santé et sécurité

MON PLAN DE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation

Sphères D'activités C: Relations avec les familles et avec la collectivité

C.4. Offrir un environnement inclusif.

1. Référez-vous à la Sphère d'activités C de la Norme professionnelle des éducatrices et éducateurs à l'enfance, Tâche C.4.
2. Révisez les sphères d'activités décrivant : Les compétences et les habiletés requises; Les connaissances de base requises.
3. Réfléchissez à vos forces ainsi qu'à tout domaine qui, à votre avis, pourrait être amélioré.
4. Utilisez l'échelle d'évaluation ci-dessous pour réfléchir à vos compétences, connaissances et habiletés dans chacune des sphères d'activités désignées.
5. Élaborer un plan de développement professionnel pour renforcer vos compétences dans cette tâche.

Niveaux d'évaluation				
1 = Aucune	2 = Débutante	3 = Efficace fonctionnel	4 = Compétente	5 = Maîtrise
Je n'ai aucune expérience dans ce domaine	Je développe mes compétences et mes connaissances dans ce domaine	J'ai besoin d'aide pour être performante dans ce domaine	Je travaille de façon indépendante dans ce domaine en faisant preuve d'initiative et je peux m'adapter à diverses situations	Je maîtrise ce domaine assez bien pour guider d'autres personnes

Normes Professionnelles	Sous-tâche					
		1	2	3	4	5
C. Relations avec les familles et avec la collectivité	4.1 Collaborer avec les parents pour cerner les forces, les besoins et les intérêts de l'enfant.					
Tâche	4.2 En collaboration avec d'autres professionnels et avec les parents, élaborer et mettre en œuvre des plans d'intégration.					

Exemple de plan de perfectionnement professionnel

Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation
A.4.3 Mettre en oeuvre les mesures préventives pour la santé et la sécurité	Atelier d'un jour sur la santé et la sécurité	Une journée de congé, frais d'inscription de 75 \$	Délai d'un mois	Meilleures connaissances pour la mise en œuvre de mesures préventives en matière de santé et sécurité

MON PLAN DE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL

Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation

Sphères D'activités D: Relations professionnelles

D.1. Travailler comme membres d'une équipe.

1. Référez-vous à la Sphère d'activités D de la Norme professionnelle des éducatrices et éducateurs à l'enfance, Tâche D.1.
2. Réviser les sphères d'activités décrivant : Les compétences et les habiletés requises; Les connaissances de base requises.
3. Réfléchissez à vos forces ainsi qu'à tout domaine qui, à votre avis, pourrait être amélioré.
4. Utilisez l'échelle d'évaluation ci-dessous pour réfléchir à vos compétences, connaissances et habiletés dans chacune des sphères d'activités désignées.
5. Élaborer un plan de développement professionnel pour renforcer vos compétences dans cette tâche.

Niveaux d'évaluation				
1 = Aucune	2 = Débutante	3 = Efficace fonctionnel	4 = Compétente	5 = Maîtrise
Je n'ai aucune expérience dans ce domaine	Je développe mes compétences et mes connaissances dans ce domaine	J'ai besoin d'aide pour être performante dans ce domaine	Je travaille de façon indépendante dans ce domaine en faisant preuve d'initiative et je peux m'adapter à diverses situations	Je maîtrise ce domaine assez bien pour guider d'autres personnes

Normes Professionnelles	Sous-tâche					
		1	2	3	4	5
D. Relations professionnelles	1.1 Créer des partenariats avec les collègues.					
	1.2 Participer aux réunions.					
Tâche	1.3 Établir des rapports avec les intervenants.					
	1.4 Faire preuve de leadership.					
	1.5 Respecter les politiques et les procédures.					

Exemple de plan de perfectionnement professionnel				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation
A.4.3 Mettre en oeuvre les mesures préventives pour la santé et la sécurité	Atelier d'un jour sur la santé et la sécurité	Une journée de congé, frais d'inscription de 75 \$	Délai d'un mois	Meilleures connaissances pour la mise en oeuvre de mesures préventives en matière de santé et sécurité

MON PLAN DE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation

Sphères D'activités D: Relations professionnelles

D.2. Servir de mentor à d'autres personnes.

1. Référez-vous à la Sphère d'activités D de la Norme professionnelle des éducatrices et éducateurs à l'enfance, Tâche D.2.
2. Révisez les sphères d'activités décrivant : Les compétences et les habiletés requises; Les connaissances de base requises.
3. Réfléchissez à vos forces ainsi qu'à tout domaine qui, à votre avis, pourrait être amélioré.
4. Utilisez l'échelle d'évaluation ci-dessous pour réfléchir à vos compétences, connaissances et habiletés dans chacune des sphères d'activités désignées.
5. Élaborer un plan de développement professionnel pour renforcer vos compétences dans cette tâche.

Niveaux d'évaluation				
1 = Aucune	2 = Débutante	3 = Efficace fonctionnel	4 = Compétente	5 = Maîtrise
Je n'ai aucune expérience dans ce domaine	Je développe mes compétences et mes connaissances dans ce domaine	J'ai besoin d'aide pour être performante dans ce domaine	Je travaille de façon indépendante dans ce domaine en faisant preuve d'initiative et je peux m'adapter à diverses situations	Je maîtrise ce domaine assez bien pour guider d'autres personnes

Normes Professionnelles	Sous-tâche					
		1	2	3	4	5
D. Relations professionnelles	2.1 Soutenir et orienter les collègues et les étudiantes.					
	2.2 Contribuer au perfectionnement professionnel d'une mentorée.					
	2.3 Agir à titre de ressource.					
Tâche						
2. Servir de mentor à d'autres personnes.						

Exemple de plan de perfectionnement professionnel				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation
A.4.3 Mettre en oeuvre les mesures préventives pour la santé et la sécurité	Atelier d'un jour sur la santé et la sécurité	Une journée de congé, frais d'inscription de 75 \$	Délai d'un mois	Meilleures connaissances pour la mise en oeuvre de mesures préventives en matière de santé et sécurité

MON PLAN DE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation

Sphères D'activités E: Développement personnel et professionnel

E.1. Adopter une conduite professionnelle.

1. Référez-vous à la Sphère d'activités E de la Norme professionnelle des éducatrices et éducateurs à l'enfance, Tâche E.1.
2. Révisez les sphères d'activités décrivant : Les compétences et les habiletés requises; Les connaissances de base requises.
3. Réfléchissez à vos forces ainsi qu'à tout domaine qui, à votre avis, pourrait être amélioré.
4. Utilisez l'échelle d'évaluation ci-dessous pour réfléchir à vos compétences, connaissances et habiletés dans chacune des sphères d'activités désignées.
5. Élaborer un plan de développement professionnel pour renforcer vos compétences dans cette tâche.

Niveaux d'évaluation				
1 = Aucune	2 = Débutante	3 = Efficace fonctionnel	4 = Compétente	5 = Maîtrise
Je n'ai aucune expérience dans ce domaine	Je développe mes compétences et mes connaissances dans ce domaine	J'ai besoin d'aide pour être performante dans ce domaine	Je travaille de façon indépendante dans ce domaine en faisant preuve d'initiative et je peux m'adapter à diverses situations	Je maîtrise ce domaine assez bien pour guider d'autres personnes

Normes Professionnelles	Sous-tâche					
		1	2	3	4	5
E. Développement personnel et professionnel	1.1 Faire preuve de professionnalisme.					
	1.2 Respecter les politiques et les procédures.					
	1.3 Utiliser un code d'éthique et de déontologie pour guider la pratique.					
	1.4 Respecter la confidentialité.					
	1.5 Maintenir la certification et/ou l'agrément requis.					
	1.6 Se garder à jour au sujet des exigences législatives.					
Tâche						
1. Adopter une conduite professionnelle.						

Exemple de plan de perfectionnement professionnel

Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation
A.4.3 Mettre en oeuvre les mesures préventives pour la santé et la sécurité	Atelier d'un jour sur la santé et la sécurité	Une journée de congé, frais d'inscription de 75 \$	Délai d'un mois	Meilleures connaissances pour la mise en oeuvre de mesures préventives en matière de santé et sécurité

MON PLAN DE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL

Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation

Sphères D'activités E: Développement personnel et professionnel

E.2. Maintenir l'équilibre travail-vie.

1. Référez-vous à la Sphère d'activités E de la Norme professionnelle des éducatrices et éducateurs à l'enfance, Tâche E.2.
2. Révisez les sphères d'activités décrivant : Les compétences et les habiletés requises; Les connaissances de base requises.
3. Réfléchissez à vos forces ainsi qu'à tout domaine qui, à votre avis, pourrait être amélioré.
4. Utilisez l'échelle d'évaluation ci-dessous pour réfléchir à vos compétences, connaissances et habiletés dans chacune des sphères d'activités désignées.
5. Élaborer un plan de développement professionnel pour renforcer vos compétences dans cette tâche.

Niveaux d'évaluation				
1 = Aucune	2 = Débutante	3 = Efficace fonctionnel	4 = Compétente	5 = Maîtrise
Je n'ai aucune expérience dans ce domaine	Je développe mes compétences et mes connaissances dans ce domaine	J'ai besoin d'aide pour être performante dans ce domaine	Je travaille de façon indépendante dans ce domaine en faisant preuve d'initiative et je peux m'adapter à diverses situations	Je maîtrise ce domaine assez bien pour guider d'autres personnes

Normes Professionnelles	Sous-tâche					
		1	2	3	4	5
E. Développement personnel et professionnel	2.1 Effectuer une auto-évaluation continue.					
	2.2 Maintenir une bonne santé physique.					
	2.3 Maintenir une bonne santé mentale.					
Tâche						
2. Maintenir l'équilibre travail-vie.						

Exemple de plan de perfectionnement professionnel

Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation
A.4.3 Mettre en oeuvre les mesures préventives pour la santé et la sécurité	Atelier d'un jour sur la santé et la sécurité	Une journée de congé, frais d'inscription de 75 \$	Délai d'un mois	Meilleures connaissances pour la mise en oeuvre de mesures préventives en matière de santé et sécurité

MON PLAN DE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL

Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation

Sphères D'activités E: Développement personnel et professionnel

E.3. Participer à des activités de perfectionnement professionnel.

1. Référez-vous à la Sphère d'activités E de la Norme professionnelle des éducatrices et éducateurs à l'enfance, Tâche E.3.
2. Réviser les sphères d'activités décrivant : Les compétences et les habiletés requises; Les connaissances de base requises.
3. Réfléchissez à vos forces ainsi qu'à tout domaine qui, à votre avis, pourrait être amélioré.
4. Utilisez l'échelle d'évaluation ci-dessous pour réfléchir à vos compétences, connaissances et habiletés dans chacune des sphères d'activités désignées.
5. Élaborer un plan de développement professionnel pour renforcer vos compétences dans cette tâche.

Niveaux d'évaluation				
1 = Aucune	2 = Débutante	3 = Efficace fonctionnel	4 = Compétente	5 = Maîtrise
Je n'ai aucune expérience dans ce domaine	Je développe mes compétences et mes connaissances dans ce domaine	J'ai besoin d'aide pour être performante dans ce domaine	Je travaille de façon indépendante dans ce domaine en faisant preuve d'initiative et je peux m'adapter à diverses situations	Je maîtrise ce domaine assez bien pour guider d'autres personnes

Normes Professionnelles	Sous-tâche					
		1	2	3	4	5
E. Développement personnel et professionnel	3.1 Élaborer et mettre en oeuvre un plan de perfectionnement professionnel.					
	3.2 Évaluer les progrès réalisés relativement au plan de perfectionnement professionnel.					
	3.3 Participer à des ateliers et à des cours de formation, et à des activités d'apprentissage continu.					
	3.4 Prendre contact avec des pairs (créer un réseau).					
Tâche						
3. Participer à des activités de perfectionnement professionnel.						

Exemple de plan de perfectionnement professionnel				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation
A.4.3 Mettre en oeuvre les mesures préventives pour la santé et la sécurité	Atelier d'un jour sur la santé et la sécurité	Une journée de congé, frais d'inscription de 75 \$	Délai d'un mois	Meilleures connaissances pour la mise en oeuvre de mesures préventives en matière de santé et sécurité

MON PLAN DE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation

Sphères D'activités E: Développement personnel et professionnel

E.4. Militer en faveur de la profession.

1. Référez-vous à la Sphère d'activités E de la Norme professionnelle des éducatrices et éducateurs à l'enfance, Tâche E.4.
2. Réviser les sphères d'activités décrivant : Les compétences et les habiletés requises; Les connaissances de base requises.
3. Réfléchissez à vos forces ainsi qu'à tout domaine qui, à votre avis, pourrait être amélioré.
4. Utilisez l'échelle d'évaluation ci-dessous pour réfléchir à vos compétences, connaissances et habiletés dans chacune des sphères d'activités désignées.
5. Élaborer un plan de développement professionnel pour renforcer vos compétences dans cette tâche.

Niveaux d'évaluation				
1 = Aucune	2 = Débutante	3 = Efficace fonctionnel	4 = Compétente	5 = Maîtrise
Je n'ai aucune expérience dans ce domaine	Je développe mes compétences et mes connaissances dans ce domaine	J'ai besoin d'aide pour être performante dans ce domaine	Je travaille de façon indépendante dans ce domaine en faisant preuve d'initiative et je peux m'adapter à diverses situations	Je maîtrise ce domaine assez bien pour guider d'autres personnes

Normes Professionnelles	Sous-tâche					
		1	2	3	4	5
E. Développement personnel et professionnel	4.1 Adhérer aux organisations professionnelles.					
Tâche	4.2 Promouvoir la profession.					

Exemple de plan de perfectionnement professionnel				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation
A.4.3 Mettre en oeuvre les mesures préventives pour la santé et la sécurité	Atelier d'un jour sur la santé et la sécurité	Une journée de congé, frais d'inscription de 75 \$	Délai d'un mois	Meilleures connaissances pour la mise en oeuvre de mesures préventives en matière de santé et sécurité

MON PLAN DE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation

Sphères D'activités F: Tenue des dossiers

F.1. Tenir les dossiers conformément à la législation et à la réglementation.

1. Référez-vous à la Sphère d'activités F de la Norme professionnelle des éducatrices et éducateurs à l'enfance, Tâche F.1.
2. Réviser les sphères d'activités décrivant : Les compétences et les habiletés requises; Les connaissances de base requises.
3. Réfléchissez à vos forces ainsi qu'à tout domaine qui, à votre avis, pourrait être amélioré.
4. Utilisez l'échelle d'évaluation ci-dessous pour réfléchir à vos compétences, connaissances et habiletés dans chacune des sphères d'activités désignées.
5. Élaborer un plan de développement professionnel pour renforcer vos compétences dans cette tâche.

Niveaux d'évaluation				
1 = Aucune	2 = Débutante	3 = Efficace fonctionnel	4 = Compétente	5 = Maîtrise
Je n'ai aucune expérience dans ce domaine	Je développe mes compétences et mes connaissances dans ce domaine	J'ai besoin d'aide pour être performante dans ce domaine	Je travaille de façon indépendante dans ce domaine en faisant preuve d'initiative et je peux m'adapter à diverses situations	Je maîtrise ce domaine assez bien pour guider d'autres personnes

Normes Professionnelles	Sous-tâche					
		1	2	3	4	5
F. Tenue des dossiers	1.1 Noter la fréquentation quotidienne et mensuelle du service de garde.					
	1.2 Noter et rapporter les accidents et incidents graves, selon ce qui est requis.					
	1.3 Noter les procédures de nettoyage.					
	1.4 Préparer un dossier en cas de mauvaise santé.					
	1.5 Noter les procédures médicales et l'administration des médicaments.					
	1.6 Garder à jour les dossiers des enfants.					
	1.7 Noter les contrôles de maintenance et de sécurité des installations.					
	1.8 Préparer des comptes rendus quotidiens pour les parents.					
	1.9 Préparer ou remplir un outil d'information (livre, registre, etc.) portant sur les activités quotidiennes.					
Tâche						
1. Tenir les dossiers conformément à la législation et à la réglementation.						

Exemple de plan de perfectionnement professionnel				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation
A.4.3 Mettre en oeuvre les mesures préventives pour la santé et la sécurité	Atelier d'un jour sur la santé et la sécurité	Une journée de congé, frais d'inscription de 75 \$	Délai d'un mois	Meilleures connaissances pour la mise en oeuvre de mesures préventives en matière de santé et sécurité

MON PLAN DE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL				
Tâche/sous-tâche	Activités de perfectionnement professionnel	Ressources nécessaires	Calendrier	Évaluation

